



Anti-Bribery and Corruption Policy

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası

DN: PL.GST.004

YT: 02.01.2026

RN: 00

RT: -

Sayfa: 1/1

SIGMACERT is committed to conducting all certification, audit, review, decision-making, training, and supporting activities honestly, ethically, transparently, and in compliance with applicable legal requirements, accreditation rules, and the principles of integrity.

SİGMACERT; tüm belgelendirme, tetkik, gözden geçirme, karar alma, el itim ve destek faaliyetlerini dürüstlük, etik davranış, i effaflık ve yürürlükteki yasal gereklilikler, akreditasyon kuralları ve bütünlük ilkeleri doğrultusunda yürütmeyi taahhüt eder.

SIGMACERT adopts a zero-tolerance approach to bribery and corruption. No employee, auditor, technical expert, committee member, representative, subcontractor, supplier, or any person acting on behalf of SIGMACERT may directly or indirectly offer, promise, authorize, request, solicit, accept, or receive any bribe, kickback, facilitation payment, or other improper benefit.

SİGMACERT, rüşvet ve yolsuzlukla a karşı sıfır tolerans yaklaşımını benimser. SİGMACERT adına hareket eden hiçbir çalışan, tetkikçi, teknik uzman, komite üyesi, temsilci, tedarikçi, tedarikçi veya diğer kişi; doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir rüşvet, komisyon, kolaylaştırmaya ödemesi veya uygunsuz menfaati teklif edemez, vaat edemez, onaylayamaz, talep edemez, isteyemez, kabul edemez veya alamaz.

All certification and related decisions shall be based solely on objective evidence, competence, and applicable requirements. Commercial interests, personal relationships, financial incentives, gifts, hospitality, or political and social influence shall not affect audit planning, evaluator assignment, report review, certification decisions, complaint handling, or appeals.

Tüm belgelendirme ve ilgili kararlar yalnızca objektif kanıtlar, yetkinlik ve uygulanabilir gereklilikler temelinde alınır. Ticari çıkarlar, kişisel ilişkiler, mali teşvikler, hediyeler, atıflar veya siyasi ve sosyal etkiler; tetkik planlamasını, denetimi atamalarını, rapor gözden geçirmelerini, belgelendirme kararlarını, itiraz ve itirazların ele alınmasını etkilemez.

• SIGMACERT prohibits gifts, hospitality, donations, sponsorships, commissions, or advantages that may influence, appear to influence, or reward a business or certification decision. Symbolic and low-value courtesies may only be accepted where lawful, infrequent, transparent, and incapable of affecting impartial judgment.

SİGMACERT; bir iş veya belgelendirme kararını etkileme, etkilemeye gibi görünme ya da ödüllendirme amacı taşıyan hediyeleri, atıflar, sponsorlukları, komisyonları veya menfaatleri yasaklar. Sembolik ve düşük değerli nezaket uygulamaları ise ancak yasal, seyrek, i effaflık ve tarafsız yargıyı etkilemeyecek nitelikte oldukları durumlarda kabul edilebilir.

• Any actual, potential, or perceived conflict of interest must be declared immediately. Where necessary, the relevant person shall be removed from the assignment, replaced, or subjected to additional review and oversight controls.

Faaliyet, potansiyel veya algılanan her türlü çıkar çatışması derhâlde beyan edilmelidir. Gerekli görüldüğünde ilgili kişi görevden çekilir, yerine başka bir kişi atanır veya ilave gözden geçirme ve gözetim tedbirleri uygulanır.

• SIGMACERT maintains accurate, complete, and traceable financial and operational records. Off-book accounts, false invoices, disguised commissions, fictitious expenses, misleading descriptions, and undocumented cash payments are strictly prohibited.

SİGMACERT; doğru, eksiksiz ve izlenebilir mali ve operasyonel kayıtlar tutar. Kayıt dışı hesaplar, sahte faturalar, gizlenmiş komisyonlar, hayali giderler, yanıltıcı açıklamalar ve belgesiz nakit ödemeler kesin olarak yasaktır.

• Due diligence may be applied, as appropriate, to employees, auditors, representatives, subcontractors, and suppliers who may present bribery or corruption risk. Contractual arrangements may include ethics, anti-bribery, confidentiality, and conflict-of-interest obligations.

Rüşvet veya yolsuzluk riski taşıyabilecek çalışanlar, tetkikçiler, temsilciler, tedarikçiler ve tedarikçiler için uygun olduğu ölçüde durum tespiti uygulanabilir. Sözleşme düzenlemeler, etik, rüşvetle mücadele, gizlilik ve çıkar çatışması yükümlülüklerini içerebilir.

• All personnel are expected to refuse improper offers and to report suspicious requests, unusual payments, inappropriate gifts, or other warning signs without delay. Reports may be made through management channels or designated reporting mechanisms and shall be handled, to the extent possible, confidentially.

Tüm personelin uygunsuz teklifleri reddetmesi ve i üpheli talepleri, olağan dışı ödemeleri, uygunsuz hediyeleri veya diğer risk göstergelerini gecikmeksizin bildirmesi beklenir. Bildirimler yönetim kanalları veya belirlenmiş bildirim mekanizmaları üzerinden yapılabilir ve mümkün olduğu ölçüde gizlilik içinde ele alınır.

• No person shall suffer retaliation for raising a concern in good faith, refusing an improper payment, or participating in an internal investigation. Retaliation itself shall be treated as a serious violation of this policy.

İyi niyetle endişe bildiren, uygunsuz bir ödemeyi reddeden veya iç soruşturmaya katılan hiçbir kişi misillemeye maruz bırakılamaz. Misilleme fiili de bu politikanın atıflar ihlali olarak değerlendirilir.

• Alleged or confirmed breaches shall be investigated in a timely and proportionate manner. Depending on the findings, SIGMACERT may apply disciplinary action, terminate contractual relations, suspend assignments, notify relevant authorities or accreditation bodies where required, and implement corrective actions.

İddia edilen veya doğrudan ihlaller zamanında ve orantılı biçimde soruşturulur. Bulgulara bağlı olarak SİGMACERT; disiplin tedbirleri uygulayabilir, sözleşme ilişkileri sonlandırabilir, görevleri askıya alabilir, gerektiğinde ilgili otoriteleri veya akreditasyon kuruluşlarını bilgilendirebilir ve düzeltici faaliyet başlatabilir.

• This policy shall be communicated to relevant personnel and reviewed periodically in order to ensure continuing suitability, effectiveness, and alignment with legal, ethical, and accreditation expectations.

Bu politika; uygunluk, etkinlik ve yasal, etik ve akreditasyon beklentileriyle uyumun sürekliliğini sağlamak amacıyla ilgili personele duyurulur ve periyodik olarak gözden geçirilir.